



แนวปฏิบัติตามค่านิยมสำหรับพนักงาน (MWA Behavior Guidelines)

ค่านิยม กปน.	ความหมาย	แนวปฏิบัติ
มุ่งมั่น (W : Willingness) 	ความมุ่งมั่น คือ ตั้งใจปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ และสร้างคุณค่าจากการปฏิบัติงาน เสียสละเพื่อองค์กร มีจุดหมายที่แน่นอน จริงจัง ยืนหยัดในสิ่งที่ถูกต้อง ปกป้องชื่อเสียงขององค์กร	<ul style="list-style-type: none"> เมื่อได้รับมอบหมายงาน จะตั้งใจทำงานนั้นให้ดีกว่าเป้าหมายที่กำหนด โดยคำนึงถึงปัญหาที่ต้องควบคุมอย่างใกล้ชิด เมื่อพบเจอปัญหา/อุปสรรคในการทำงาน จะอดทน ไม่ย่อท้อ และพยายามหาทางแก้ไขปัญหา/อุปสรรค เพื่อให้งานสำเร็จลุล่วง ให้ความร่วมมือในการทำงาน/เข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ขององค์กรเป็นอย่างดี รักษาผลประโยชน์และปกป้องชื่อเสียงขององค์กร
พัฒนาตน (A : Achievement) 	พัฒนาตน คือ เสริมสร้างทักษะความรู้ให้รอบด้าน คัดเลือกบูรณาการและสร้างสรรค์ ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง ความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงาน สามารถปรับเปลี่ยนแนวทางการทำงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด	<ul style="list-style-type: none"> ค้นคว้าหาความรู้จากแหล่งต่าง ๆ ติดตามวิทยากร ข้อกฎหมาย เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาตนเองให้ก้าวทันการเปลี่ยนแปลง สังเคราะห์ความรู้และทักษะ โดยเข้ารับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ทั้งภายในและภายนอก เพื่อพัฒนารูปแบบการคิดหรือกำหนดรูปแบบการทำงานภายใต้ขอบเขตอำนาจและการตัดสินใจของตน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ นำความรู้และวิธีการทำงาน รวมทั้งข้อมูลต่าง ๆ ที่ได้มาจากการประชุม จากการเป็นคนทำงานต่าง ๆ ที่พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นประโยชน์ต่อการทำงาน มาถ่ายทอด/แบ่งปัน/แลกเปลี่ยนเรียนรู้กับในองค์กร เปิดใจรับฟัง ยอมรับความคิดเห็นที่แตกต่าง เพื่อนำมาพัฒนาตนเองและปรับปรุงงานให้ดียิ่งขึ้น
พัฒนาทีม (T : Team) 	พัฒนาทีมคือ กำหนดเป้าหมายและวิธีการทำงานอย่างเป็นระบบ พึ่งพิงกำลัง สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง มุ่งเน้นประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อยกระดับมาตรฐานการทำงานให้มีคุณภาพเทียบเท่าสากล	<ul style="list-style-type: none"> ทำงานเป็นทีม ร่วมกันคิด ร่วมกันทำ ร่วมกันแก้ปัญหา ร่วมกันรับผิดชอบ แสดงความคิดเห็น/ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนา/ปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น พัฒนาและปรับปรุงงานอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงเป้าหมายส่วนรวม คุณภาพของงาน และความสัมพันธ์ในด้านต่าง ๆ รวมทั้งติดตามประเมินผลความสำเร็จของงาน ถ่ายทอดความรู้ระหว่างทีมงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถทำงานทดแทนกันได้ ให้ความช่วยเหลือ/สนับสนุนผู้ที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่ม ตลอดกระบวนการทำงาน เพื่อให้งานประสบความสำเร็จ
บริการสังคม (E : Excellent Service) 	บริการสังคม คือ มุ่งมั่นตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสมดุล ให้บริการลูกค้าอย่างเป็นเลิศ ชัดเจน รวดเร็ว กว้าง และเท่าเทียมกันในทุกระดับ มีจิตอาสา รับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> หมั่นศึกษาหาความรู้ในวงกว้างที่ปฏิบัติและงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้สามารถตอบสนองข้อซักถามและให้ข้อเสนอแนะได้อย่างถูกต้องแม่นยำ ให้บริการลูกค้าทุกระดับด้วยความสุภาพเรียบร้อย ถูกต้อง รวดเร็ว อย่างเท่าเทียมกัน ให้ความช่วยเหลือ/บริการลูกค้าอย่างเต็มความสามารถแบบเบ็ดเสร็จครบวงจร (One Stop Service) กระตือรือร้นที่จะรับฟังความเห็นของลูกค้า ติดตามสอบถามถึงบริการหรืองานที่ดำเนินการให้ทันลูกค้า เพื่อสอบถามความพึงพอใจ ให้ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะแก่เพื่อนร่วมงานหรือผู้บังคับบัญชา ในการปรับปรุงการให้บริการของหน่วยงานให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้ามากขึ้น มีปฏิสัมพันธ์และให้ความร่วมมือกับเพื่อนร่วมงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสมตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของตน
ด้วยความโปร่งใส (R : Respect to Transparency) 	ด้วยความโปร่งใส คือ มีคุณธรรมในการทำงานในตำแหน่งหน้าที่ของตนเอง ซื่อสัตย์สุจริต และยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กร มากกว่าประโยชน์ส่วนตน พร้อมเปิดเผยข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อสาธารณะอย่างตรงไปตรงมาไม่บิดพลิ้ว	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักความถูกต้อง และยึดมั่นในผลประโยชน์ส่วนรวมขององค์กรหรือสังคม มากกว่าผลประโยชน์ส่วนตัวหรือพวกพ้อง กำหนดกระบวนการ/ขั้นตอนการทำงานที่ชัดเจน หมั่นตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องอย่างตรงไปตรงมาตามข้อเท็จจริง จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถตรวจสอบและขออุทธรณ์ เมื่อมีข้อสงสัย มีการสื่อสาร ประสานงานระหว่างพนักงานภายในหน่วยงาน เพื่อสื่อสารนโยบาย แลกเปลี่ยน/แบ่งปันข้อมูล ทำให้เกิดความเข้าใจตรงกัน และทำให้เกิดประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน

เก็บเงินเกษียณไปเท่าไรก็ไม่สำคัญ ถ้าวันนี้คุณยังรักษามันไม่เป็น



ในยุคนี้ คำแนะนำที่เราได้รับเสมอ ๆ คือ “อย่าล้มลงทุนเพื่อวางแผนเกษียณ” โดยเริ่มต้นด้วยการคิดคำนวณเป้าหมายเกษียณ และสะสมเงินตามแผนเกษียณด้วยการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ แต่สิ่งที่ผมจะเล่าในวันนี้ ไม่ใช่เรื่องการวางแผนเกษียณ แต่เป็นเรื่องของการใช้ชีวิตหลังเกษียณที่ทำให้เราต้องพบกับวิกฤตชีวิตในวัยเกษียณครับ

คุณลุงท่านแรก สมมุติว่าชื่อ ลุง A ละกันนะครับ คุณลุง A แกวางแผนเกษียณไว้ได้ดีมาก ๆ ครับ เรียกได้ว่ามีทั้งการสะสมเงินในบัญชีธนาคาร กระจายไปลงทุนในกองทุนรวม หุ้นต่าง ๆ จนเรียกได้ว่ามีเงินเกษียณแบบสบาย ๆ หลักหลายสิบล้านบาท เงินทั้งหมดนอกจากจะใช้แล้ว ยังเก็บสะสมเพื่อไว้ทั้งการรักษาตัวเองหากเจ็บป่วย แถมยังมีมรดกให้ลูกหลานอีกเล็กน้อย เรียกได้ว่าเป็นการวางแผนการเงินที่ครบมีติดกันเลยทีเดียว



แต่ทว่า.. ปัญหาชีวิตกลับตามมาหลังจากเกษียณได้ไม่นาน ลูกหลานที่มีมากมายนั้น กลับกลายมาเป็นการแทนเพราะเห็นว่าคุณลุงนั้นรวยมากมาย มีเงินมีทองใช้สอยไม่ขาดมือ จึงพยายามที่จะใช้เงินของคุณลุงทำงานแทน (เรียกว่า ง่าย ๆ คือเกาะคุณลุงกินนั้นแหละครับ - -) โดยที่ไม่ได้สนใจเลยว่า เงินเกษียณก้อนนั้นของคุณลุงจะมีไว้พอใช้จ่ายหรือไม่ เงินที่มีหลักหลายสิบล้านของคุณลุง เมื่อผ่านมาสืบทอด ๆ ก็กลายเป็นว่าต้องสูญเสียเงินหลายสิบล้านบาทไปให้กับลูกหลานในการใช้จ่ายที่ฟุ่มเฟือย จนตัวเองวันนี้กลับมีชีวิตเกษียณลำบากในช่วงบั้นปลายของชีวิตแทน แดมจิตใจของแกก็แย่ตามไปด้วย ส่วนลูกหลานนะเหอครับ ก็หายหัวกันไปหมด เพราะไม่อยากดูแลคนแก่ที่เจ็บออด ๆ แอด ๆ

สำหรับบทสรุปของเรื่องราวทั้งหมดนี้ ผมเพียงต้องการจะสื่อให้ เพื่อน ๆ พี่ ๆ น้อง ๆ ฟังเรื่องการเก็บเงิน การออมเงิน หรือแม้แต่การวางแผนการเงินต่าง ๆ ก็ตาม นั่นคือ หลังจากที่เรไปถึงเป้าหมายการเงินแล้ว เราอาจจะคิดว่ามันจบ และคิดเอาเองว่าสิ่งนั้นเรียกว่าความสำเร็จของชีวิต แต่จริง ๆ แล้วการวางแผนการเงินนั้นไม่ได้จบลงแค่การถึงเป้าหมาย แต่มันคือการประคับประคองชีวิตของเราให้เดินอยู่รอดไปจนถึงวันสุดท้ายของชีวิตต่างหากครับ

ที่มา : <http://www.aommoney.com/>

แบบไหน?.....จึงเรียกว่า “เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต”



การมีสุขภาพดี ใคร ๆ ก็อยากได้ แต่เรื่องของโรคภัยไข้เจ็บเป็นสิ่งที่เลี่ยงไม่ได้ เมื่อมีเกิด มีแก่ ก็มีเจ็บ เมื่อเจ็บแล้วก็ต้องรับรักษาเพราะยังไม่อยากตาย ถ้าอาการป่วยนั้นรอได้ก็ไป รพ. รัฐบาล แต่ถ้ารอไม่ได้ล่ะ รพ. เอกชน คงเป็นทางออกของหลาย ๆ ท่าน เมื่ออาการป่วยหายดีแล้ว เรื่องหนักใจที่ตามมาก็คือ ค่าใช้จ่ายมากมายที่เกิดขึ้นจะเบิกได้เท่าไร จะเบิกยังไง เป็นฉุกเฉินหรือเปล่า คำถามเหล่านี้ เป็นเรื่องที่ต้องทำความเข้าใจ เพื่อจะได้ตัดสินใจเลือกรักษาได้อย่างถูกต้อง และไม่เดือดร้อนในภายหลัง

ระยะทำความเข้าใจ

ก่อนอื่น มาทำความเข้าใจกับคำว่า เจ็บป่วยฉุกเฉิน กันก่อน เพราะเป็นที่มาของการ เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต ในหัวข้อสนทนาที่จะมีต่อจากนี้ “เจ็บป่วยฉุกเฉิน” เป็นคำพูดรวม ๆ ที่หมายถึงการป่วยที่มีหลายระดับ ซึ่งตามเกณฑ์ของรายการได้แบ่งวัดความรุนแรงเป็น 3 ระดับ หากเทียบสีก็ประมาณ สีเขียว สีเหลือง สีแดง

- ระดับที่ 1 เจ็บป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง (สีเขียว) เป็นการเจ็บป่วยเฉียบพลัน แต่สามารถรอรับการรักษาได้ช่วงระยะเวลาหนึ่ง
- ระดับที่ 2 เจ็บป่วยฉุกเฉินปานกลาง (สีเหลือง) หากไม่ได้รับการรักษาอย่างรีบด่วนอาจมีโอกาสดังกล่าวแทรกซ้อน จนส่งผลให้เสียชีวิตได้หรือกลายเป็นฉุกเฉินวิกฤต (สีแดง) แต่ถ้าได้รับการรักษาเบื้องต้นอย่างถูกต้อง สามารถบรรเทาอาการเจ็บป่วยลงเหลือแค่การเจ็บป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง (สีเขียว)
- ระดับที่ 3 เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต (สีแดง) เป็นการเจ็บป่วยฉุกเฉินที่มีภาวะคุกคามต่อชีวิตหากไม่ได้รับการรักษาในทันที หรือที่เราใช้ประโยค “การเจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต มิฉะนั้นจะเป็นอันตรายถึงแก่ชีวิต” ซึ่งเป็นระดับที่มีความรุนแรงสูงสุด

5 ความเข้าใจ กับคำว่า “เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต”

ข้อที่ 1 กฎ/ระเบียบ/ข้อบังคับ กปน. บรรดาที่มีทั้งหลายแหล่ง บอกไว้ว่า การที่เราได้รับอันตรายจากอุบัติเหตุหรือป่วยจากโรคภัยไข้เจ็บทั้งหลายทั้งปวง ทำให้หมอต้องรักษาโดยด่วน หากไม่แล้วเราอาจไม่ได้ยู่โลกอันสวยงามดวงงามอีกต่อไป อย่างนี้แล้วเราเรียกสั้น ๆ โดยเทียบเคียงกับของรายการว่า “เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต” ซึ่งมีระดับเป็น สีแดง มีความรุนแรงสูงสุด

ข้อที่ 2 แล้วจะเบิกได้เท่าไร? เมื่อเป็น “เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤต” (สีแดง) จะเบิกได้ ดังนี้

- พนักงาน เบิกค่ารักษาเต็มจำนวน + ค่าห้อง/อาหาร เบิกได้ไม่เกิน 1,200 บาท/วัน + อวัยวะเทียมตามรายการกระทรวงการคลัง
- ครอบครัว เบิกค่ารักษาได้ครึ่งหนึ่งแต่ไม่เกิน 3,000 บาท + ค่าห้อง/อาหาร เบิกได้ไม่เกิน 800 บาท/วัน + อวัยวะเทียมตามรายการกระทรวงการคลัง

ถ้าเป็นเจ็บป่วยฉุกเฉินไม่รุนแรง (สีเขียว) และเจ็บป่วยฉุกเฉินเร่งด่วน (สีเหลือง) ค่ารักษาที่เกิดขึ้นจะเบิกได้ ดังนี้

- พนักงาน เบิกค่ารักษาได้ครึ่งหนึ่ง + ค่าห้อง/อาหาร เบิกได้ไม่เกิน 1,200 บาท/วัน + อวัยวะเทียมตามรายการกระทรวงการคลัง
- ครอบครัว เบิกค่ารักษาได้ครึ่งหนึ่งแต่ไม่เกิน 3,000 บาท + ค่าห้อง/อาหาร เบิกได้ไม่เกิน 800 บาท/วัน + อวัยวะเทียมตามรายการกระทรวงการคลัง

***ค่ารักษา ได้แก่ ค่ายา/ค่าตรวจ/ค่า Lab/ค่าเลือด/ค่าหมอ + พยาบาล เป็นต้น*

ติดตามต่อใน HR News ฉบับหน้า

