

HR News

ปีที่ 8 ฉบับที่ 1
เดือนมกราคม 2566



- การลงเวลาปฏิบัติงานแบบดิจิทัล ด้วยระบบ My@MWA
- สถานการณ์ทางการเงินของ กปน. กับการบรรจุนักงานใหม่
- เมื่อเราตายแล้ว... ผลประโยชน์ของเราไปไหน ?
- เปิดรับสมัครขอรับทุนการศึกษาแก่นักงาน กปน.

อ่านเพิ่มเติม

Scan QR Code >>



1 มกราคม 2566

ลงเวลาปฏิบัติงานแบบดิจิทัล ด้วยระบบ My@MWA



พนักงานทุกระดับทุกหน่วยงานในการประสานครหลวง

ขอให้ลงชื่อปฏิบัติงานเข้า - ออกในระบบ My@MWA (โดยไม่ต้องเซ็นชื่อในแฟ้มปฏิบัติงาน)
ด้วยระบบ My@MWA New Version จะเริ่มเปิดใช้งานในวันที่ 1 มกราคม 2566 เป็นต้นไป

ย้ำ !!!!! อย่าลืมลงเวลาปฏิบัติงานด้วยระบบ My@MWA กันนะครับ

ทั้งนี้ กปน. ได้แจ้งเวียนประกาศแนวทางปฏิบัติในการลงเวลาปฏิบัติงานแบบดิจิทัล
ด้วยระบบ My@MWA ให้พนักงานทราบโดยทั่วกันแล้ว สามารถอ่านเพิ่มเติมได้จาก
บันทึกที่ ฝบบ 732/2565 ลงวันที่ 28 ธันวาคม 2565

ปัจจัยนำเข้าในการจัดทำ แผนการบรรจุพนักงานใหม่



นโยบาย คณะกรรมการ กปน. / นโยบายองค์กรที่มีความจำเป็น
ในการปรับขนาดองค์กรให้เหมาะสม (Rightsizing)



ภารกิจ/ปริมาณงานที่ได้รับผิดชอบ



จำนวนลูกจ้างเหมาะสมแรงงานเอกชน / ผู้ปฏิบัติงานที่มีอยู่ในสังกัด



ค่าใช้จ่ายองค์กรในระยะสั้นและระยะยาว



เป็นตำแหน่งงานที่มีความสำคัญเชิงยุทธศาสตร์ (Critical Skills)
(ต้องใช้องค์ความรู้ หรือทักษะเฉพาะในการทำงาน)

ปัจจุบันสถานการณ์ทางการเงินของ กปน. มีภาระค่าใช้จ่ายบุคลากร
เฉลี่ยต่อคนต่อเดือน **สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง** ทุกปี



การบรรจุพนักงานใหม่ ส่งผลกระทบค่าใช้จ่ายองค์กร ดังนั้น เพื่อให้การบริหารอัตรากำลัง
มีประสิทธิภาพ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อ กปน. จึงขอความร่วมมือหน่วยงานพิจารณา
บริหารอัตรากำลังภายในหน่วยงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล

เมื่อเราตายแล้ว...ผลประโยชน์ของเราไปไหน?

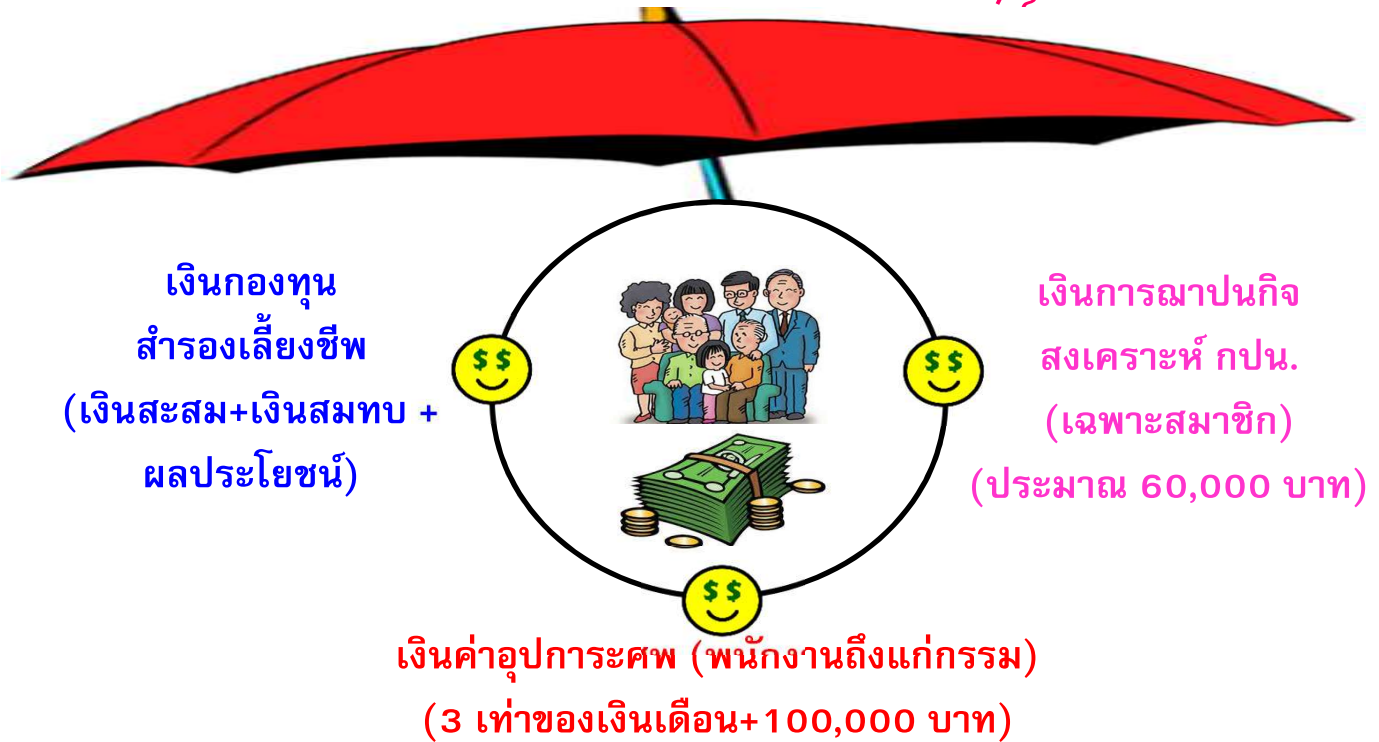
ให้ภรรยาคนที่ 1
ซึ่งหย่ากันไปนานแล้ว?

ให้คุณพ่อที่
เสียชีวิตไปแล้ว
เมื่อ 10 ปีก่อน?

บริจาคให้มูลนิธิ ?

ให้ว่าที่คู่หมั้น
ในอดีต ?

ให้คนที่คุณคิดว่า
ใช่และไว้วางใจ?



หมดกังวลใจ...ด้วย 4 ขั้นตอนง่ายๆ

1

พิมพ์แบบฟอร์ม

Intranet > หน่วยงานภายใน > สายงานบริหาร > ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์
> หลักเกณฑ์และวิธีปฏิบัติ > (แบบฟอร์มข้อ 3 ข้อ 24 และ ข้อ 26)

2

กรอกแบบฟอร์มให้ครบถ้วน ด้วยตัวบรรจง (ห้ามขีด ลบ ชีดฆ่า)

3

เตรียมหลักฐาน สำเนาบัตรประชาชน/สำเนาทะเบียนบ้านของ
ผู้รับประโยชน์ พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

4

ส่งเอกสารมาที่ กองบริหารค่าตอบแทน (กบต.) / กองสวัสดิการและแรงงาน
สัมพันธ์ (กสร.) ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ ชั้น 5 สำนักงานใหญ่
การประปานครหลวง

**ติดต่อสอบถามเพิ่มเติม โทร. 0 2504 0123 ต่อ 1265 ,1594

การเปิดรับสมัครขอรับทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน กปน.

ปีงบประมาณ 2566 (ปีการศึกษา 2565)

กปน. ได้จัดสรรงบประมาณเพื่อเป็นทุนการศึกษาแก่บุตรพนักงาน กปน.
ระดับชั้นประถมศึกษา - ประถมศึกษา สำหรับปีงบประมาณ 2566 (ปีการศึกษา 2565)
โดยกำหนดหลักเกณฑ์ ดังนี้

คุณสมบัติของพนักงานที่บุตร มีสิทธิขอรับทุนการศึกษา

1. มีเงินเดือนไม่เกินขั้นสูงสุดของอัตราเงินเดือนพนักงาน
ระดับ 5 (78,760 บาท) โดยไม่รวมคู่สมรส
2. หากเป็นพนักงาน กปน. ทั้งคู่ ให้ฝ่ายที่มีเงินเดือนสูงกว่า
เป็นผู้ยื่นขอรับทุน

คุณสมบัติของบุตรพนักงาน ผู้ขอรับทุนการศึกษา

1. เป็นบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย แต่ไม่รวมถึงบุตรบุญธรรม และ
มีอายุไม่เกิน 26 ปี
2. สอบไล่ได้ในชั้นที่ผ่านมา ได้คะแนนตั้งแต่ร้อยละ 60 ขึ้นไป หรือ
เทียบเท่าเกรดเฉลี่ย 2.00 ขึ้นไป
3. มีความประพฤติเรียบร้อย
4. มีสุขภาพดีไม่เป็นอุปสรรคต่อการศึกษาเล่าเรียน
5. กำลังศึกษา หรือได้รับคัดเลือกเข้าศึกษาไม่เกินระดับปริญญาตรี
6. ไม่เป็นผู้ที่ได้รับทุนการศึกษาอื่นใดในปีที่ยื่นขอรับทุน

หลักฐานประกอบแบบคำขอรับ ทุนการศึกษา

1. สำเนาทะเบียนบ้านของพนักงานและบุตร
2. ใบรับรองผลการศึกษาและความประพฤติจาก
สถานศึกษา

หลักเกณฑ์การพิจารณาให้ทุนการศึกษา

คณะกรรมการฯ จะพิจารณาตามลำดับก่อนหลังตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

- 1) พิจารณาให้แก่รายที่ได้รับเงินเดือนต่ำ
- 2) พิจารณาให้แก่รายที่มีบุตรมาก
- 3) พิจารณาให้แก่ผู้สอบไล่ได้คะแนนสูงของแต่ละระดับชั้นที่ขอรับทุน
- 4) หากมีผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ 1) เท่ากัน ให้จ่ายแก่รายที่อยู่ในหลักเกณฑ์
ข้อ 2) และหากมีผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ 2) เท่ากัน ให้จ่ายแก่รายที่อยู่ใน
หลักเกณฑ์ข้อ 3)
- 5) หากมีผู้อยู่ในหลักเกณฑ์ข้อ 1) 2) และ 3) เท่ากัน ให้แบ่งทุนนั้นเฉลี่ยให้
รายละเท่า ๆ กัน

วัน เวลา และสถานที่ยื่นเอกสาร

สามารถยื่นเอกสารได้ตั้งแต่วันที่ 6 - 31 มกราคม 2566

ณ ส่วนสิทธิสวัสดิการ กองสวัสดิการและแรงงานสัมพันธ์ ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์ ชั้น 5

อาคารสำนักงานใหญ่ กปน. โทร. 02-504-0123 ต่อ 1594 และ 1586

โดยสามารถพิมพ์แบบคำขอรับทุนและแบบฟอร์มต่าง ๆ ได้ทางหน้า Intranet ฝ่ายสวัสดิการและกิจการสัมพันธ์